



PANDUAN PROGRAM KREATIVITAS MAHASISWA

Perguruan Tinggi Muhammadiyah 'Aisyiyah



Asosiasi Sains dan Teknologi Perguruan Tinggi Muhammadiyah 'Aisyiyah (AST-PTMA)
Tahun 2023

TIM PENYUSUN

1. Pelindung : Sunardi, ST., MT., Ph.D. (Dekan FTI UAD)
2. Pengarah : 1. Irfan Purnawan, ST., MChemEng. (Dekan FT UMJ)
2. Hapsari Wahyuningsih, S.T., M.Sc. (Dekan FST UNISA Yogyakarta)
3. Masril, ST., MT. (Dekan FT UM Sumbar)
4. Hariyadi, S.Kom., M.Kom (Wakil Dekan FT UM Sumbar)
3. Koordinator : Ir. Surya Eka Priana, M.T. (Koordinator Tamu, Undangan dan Seni Rakornas FT UM Sumbar)
4. Sekretaris : Rudi Kurniawan Arief, S.T., M.T., Ph.D. (Sekretaris Rakornas AST-PTMA FT UM Sumbar)
5. Bendarara : Dian Lestari Suryabayu, S.Pd. (Bendahara Rakornas AST-PTMA FT UM Sumbar)
6. Anggota : 1. Mulyono, S.Kom., M.Kom. (Koordinator TI & Dokumentasi Rakornas AST-PTMA FT UM Sumbar)
2. Yassilri Amri, M.Kom. (Anggota TI & Dokumentasi Rakornas AST-PTMA FT UM Sumbar)
3. Alfian Saputra, S.Kom. (Anggota TI & Dokumentasi Rakornas AST-PTMA FT UM Sumbar)

DAFTAR ISI

TIM PENYUSUN	2
DAFTAR ISI	3
PANDUAN UMUM	4
1 LATAR BELAKANG	4
2 PESERTA	4
3 KETENTUAN UMUM	5
4 KEGIATAN UTAMA	6
5 JADWAL KEGIATAN	6
PANDUAN USULAN PKMM	7
1 PANDUAN UMUM USULAN	7
2 SISTEMATIKA PENULISAN LAPORAN AKHIR DAN ARTIKEL	7
2.1 SISTEMATIKA LAPORAN AKHIR	7
a) PKM-RE	7
b) PKM-PM dan PKM-PI	7
c) PKM-K & PKM-KC	8
2.2 SISTEMATIKA ARTIKEL ILMIAH	8
3 PENGELOLAAN POSTER DAN PRODUK	9
3.1 POSTER	9
3.2 GELAR PRODUK	10
PANDUAN PELAKSANAAN PKMM	11
1 TATA TERTIB PRESENTASI	11
2 PENILAIAN	11
2.1 PENILAIAN PRESENTASI PKMM	12
2.2 PENILAIAN POSTER DAN PRODUK PKMM	12
PENUTUP	13
LAMPIRAN	14
LAMPIRAN 1. FORMULIR PENILAIAN PRESENTASI PKMM	14
LAMPIRAN 2. FORMULIR PENILAIAN POSTER DAN VIDEO PRODUK PKMM	15

PANDUAN UMUM

1 Latar Belakang

Lulusan Perguruan Tinggi dituntut untuk memiliki *academic knowledge, skill of thinking, management skill, dan communication skill*. Kekurangan atas salah satu dari keempat keterampilan / kemahiran tersebut dapat menyebabkan berkurangnya mutu lulusan. Sinergisme akan tercermin melalui kemampuan lulusan dalam kecepatan menemukan solusi atas persoalan yang dihadapinya. Dengan demikian, pemikiran dan perilaku yang ditunjukkan mahasiswa akan bersifat kreatif (unik dan bermanfaat) dan konstruktif (dapat diwujudkan). Kemampuan berpikir dan bertindak kreatif pada hakekatnya dapat dilakukan setiap manusia apalagi yang menikmati pendidikan tinggi. Kreativitas merupakan penjelmaan integratif dari tiga faktor utama dalam diri manusia, yaitu: pikiran (kognitif), perasaan (afektif), dan keterampilan (psikomotorik). Dalam faktor pikiran terdapat imajinasi, persepsi dan nalar. Faktor perasaan terdiri dari emosi, estetika dan harmonisasi. Sedangkan faktor keterampilan mengandung bakat, faal tubuh dan pengalaman. Dengan demikian, agar mahasiswa dapat mencapai level kreatif, ketiga faktor termaksud diupayakan agar optimal dalam sebuah kegiatan yang diberi nama **Program Kreativitas Mahasiswa Perguruan Tinggi Muhammadiyah 'Aisyiyah (PKMM)**.

Direktorat Pembelajaran dan Kemahasiswaan, Direktorat Jenderal Pendidikan Tinggi, Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan (Kemendikbud) telah menyelenggarakan Program Kreativitas Mahasiswa (PKM) antar Perguruan Tinggi (PT) se-Indonesia setiap tahun. Akan tetapi, minat Perguruan Tinggi Muhammadiyah 'Aisyiyah (PTMA) untuk ikut serta dalam PKM yang diselenggarakan oleh Dir. Belmawa Kemendikbud masih cukup rendah. Oleh karena itu, Asosiasi Sains dan Teknologi Perguruan Tinggi Muhammadiyah 'Aisyiyah (AST-PTMA) memandang perlu menciptakan kesempatan bagi mahasiswa PTMA untuk saling berkomunikasi melalui produk kreasi intelektual berskala nasional, yaitu Program Kreativitas Mahasiswa Perguruan Tinggi Muhammadiyah 'Aisyiyah (PKMM). Melalui PKMM, karya-karya kreatif mahasiswa dipertemukan, dibahas sesama mahasiswa dan juga juri, sekaligus disampaikan kepada masyarakat. Mahasiswa peserta PKMM diharapkan memperoleh manfaat yang besar bagi peningkatan kreativitas di dalam bidang ilmunya masing-masing.

2 Peserta

Ketentuan peserta PKMM diatur sebagai berikut:

- a) Peserta adalah kelompok mahasiswa dari seluruh Perguruan Tinggi Muhammadiyah 'Aisyiyah di Indonesia.
- b) Peserta menunggah Laporan PKMM yang disertai dengan Surat Pengantar dari Wakil Rektor / Ketua / Dekan Bidang Kemahasiswaan melalui website <http://pkmm.ast-ptma.or.id> , sesuai dengan jadwal yang ditentukan oleh Panitia.
- c) Peserta PKMM yang mengikuti tahap presentasi dan pameran poster dan produk adalah kelompok yang dinyatakan lolos seleksi dan diumumkan oleh Panitia melalui website <http://pkmm.ast-ptma.or.id>
- d) Peserta PKMM di tahap presentasi diwajibkan mengunggah poster dan video produk (sesuai ketentuan).
- e) Setiap kelompok berasal dari PTMA terdiri atas 1 (satu) hingga 3 (tiga) orang Mahasiswa dan 1 (satu) Dosen Pendamping.
- f) Pendaftaran setiap kelompok PKMM diwakili oleh ketua kelompok.
- g) Setiap mahasiswa hanya diperbolehkan menjadi ketua tim di salah satu jenis PKMM.
- h) Setiap mahasiswa boleh menjadi anggota di jenis PKMM yang sama atau berbeda.

3 Ketentuan Umum

Ketentuan umum PKMM diatur sebagai berikut:

- a) Laporan PKMM adalah berupa **Laporan Hasil / Laporan Akhir** dari kegiatan kreativitas mahasiswa yang telah selesai dilaksanakan (**bukan proposal kegiatan**), serta **belum pernah** menjadi juara dalam kompetisi serupa. Jenis kegiatan kreativitas mahasiswa mengikuti bidang kegiatan PKM Ditlitabmas DIKTI, yaitu PKM Riset Eksakta (PKM-RE), PKM- Kewirausahaan (PKM-K), PKM-Pengabdian Kepada Masyarakat (PKM-PM), PKM-Penerapan IPTEK (PKM-PI), dan PKM-Karsa Cipta (PKM-KC). Ketentuan masing-masing bidang kegiatan mengikuti ketentuan dalam Pedoman Program Kreativitas Mahasiswa (PKM) Tahun 2023 yang diterbitkan oleh Dir. Belmawa Kemendikbud RI. Pedoman dapat diunduh dari <https://umi.link/pedoman-PKM-2023>
- b) Tidak disediakan pendanaan bagi kelompok yang lolos pada tahap presentasi.

- d) Setiap PTMA dapat mengusulkan lebih dari satu jenis PKMM.
- e) Setiap kelompok yang lolos seleksi usulan dibebankan biaya sebesar Rp. 200.000 Per Tim.
- f) Setiap kelompok yang lolos seleksi usulan diwajibkan untuk mempresentasikan hasil kegiatan secara daring melalui platform yang ditentukan oleh panitia.
- g) Setiap kelompok yang lolos seleksi usulan diwajibkan mengunggah poster ukuran A2 untuk ditampilkan melalui website <http://pkmm.ast-ptma.or.id/> sebagai bentuk pameran poster secara daring.
- h) Setiap kelompok wajib mengirimkan video produk yang telah diunggah sebelumnya melalui youtube untuk disematkan kedalam website <http://pkmm.ast-ptma.or.id/> sebagai bentuk gelar produk.
- i) Penentuan juara PKMM ditentukan berdasarkan akumulasi nilai presentasi secara daring dengan bobot nilai sebesar 80% dan nilai pameran poster serta gelar produk secara daring dengan bobot nilai sebesar 20%.
- j) Pemenang PKMM terdiri dari juara umum I, II, III pada tiap jenis PKMM yang ditentukan dari perolehan nilai akumulatif tertinggi atas semua bidang kegiatan.
- k) Penghargaan bagi pemenang ditentukan oleh Panitia.

4 Kegiatan Utama

Kegiatan utama PKMM terdiri dari:

1. Presentasi hasil kegiatan PKMM. Presentasi PKMM akan dilaksanakan sepenuhnya secara daring, dengan dihadiri oleh kelompok peserta, dosen pembimbing, dan dewan juri.
2. Pameran poster dan gelar produk PKMM dilaksanakan secara daring.

5 Jadwal Kegiatan

No	Nama Kegiatan	Tanggal Pelaksanaan
1.	Pengumuman dan Sosialisasi	25 September – 12 Oktober 2023
2.	Pendaftaran Peserta	
3.	Verifikasi Peserta	
4.	Upload Usulan PKMM	
5.	Penilaian dan Seleksi usulan PKMM	13 – 16 Oktober 2023
6.	Pengumuman Lolos Seleksi usulan PKMM	17 Oktober 2023
7.	Presentasi, pameran poster dan gelar produk PKMM	24 – 26 Oktober 2023
8.	Penganugerahan dan Pengumuman	26 Oktober 2023

PANDUAN USULAN PKMM

1 Panduan Umum Usulan

Usulan PKMM adalah berupa **Laporan Akhir** kegiatan kreativitas mahasiswa yang telah selesai dan disusun mengikuti Pedoman Program Kreatifitas Mahasiswa (PKM) Dir. Belmawa Kemendikbud RI Tahun 2023 dengan mengikuti aturan tambahan sebagai berikut:

- a. Laporan ditulis dengan dengan jenis huruf Times New Roman ukuran 12 dengan jarak baris 1.15 spasi, kecuali untuk ringkasan jarak 1 spasi.
- b. Ukuran kertas A-4 maksimal 10 halaman (tidak termasuk Halaman Kulit Muka, Halaman Pengesahan, Daftar Isi, Ringkasan, Daftar Gambar).
- c. Sampul muka (cover) dan halaman pengesahan mengikuti Panduan PKM Dikti tahun 2023.
- d. Penjaringan dilakukan dengan mengirimkan usulan PKMM secara online melalui <http://pkmm.ast-ptma.or.id>

2 Sistematika Penulisan Laporan Akhir dan Artikel

Terdapat dua sistematika pada PKMM yaitu sistematika Laporan akhir dan Sistematika penulisan Artikel. Detail penjelasan kedua sistematika tersebut diuraikan sebagai berikut:

2.1 Sistematika Laporan Akhir

Secara umum sistematika laporan akhir tetap menggunakan panduan PKM Dikti tahun 2023 dengan sistematika secara garis besar adalah sebagai berikut:

a) PKM-RE

DAFTAR ISI

BAB 1. PENDAHULUAN (sumber inspirasi tantangan intelektual)

BAB 2. TINJAUAN PUSTAKA (kajian teori dari tantangan intelektual)

BAB 3. METODE PELAKSANAAN (konstruksi dari inspirasi)

BAB 4. HASIL YANG DICAPAI DAN POTENSI KHUSUS

BAB 5. PENUTUP (kesimpulan dan saran)

DAFTAR PUSTAKA

LAMPIRAN

- Bukti-bukti pendukung kegiatan
- Pembiayaan

b) PKM-PM & PKM-PI

DAFTAR ISI

BAB 1. PENDAHULUAN

BAB 2. GAMBARAN UMUM MASYARAKAT SASARAN (identifikasi masalah dan alternatif pemecahan masalah)

BAB 3. METODE PELAKSANAAN (meliputi cara penyelesaian masalah)

BAB 4. HASIL YANG DICAPAI DAN POTENSI KEBERLANJUTAN

BAB 5. PENUTUP (kesimpulan dan saran)

DAFTAR PUSTAKA

LAMPIRAN:

- Bukti-bukti pendukung kegiatan
- Pembiayaan

c) PKM-K & PKM-KC

DAFTAR ISI

BAB 1. PENDAHULUAN

BAB 2. GAMBARAN UMUM RENCANA USAHA / TINJAUAN PUSTAKA

BAB 3. METODE PELAKSANAAN (meliputi aspek produksi dan manajemen usaha)

BAB 4. HASIL YANG DICAPAI DAN POTENSI

BAB 5. PENUTUP (kesimpulan dan saran)

DAFTAR PUSTAKA

LAMPIRAN:

- Pembiayaan
- Bukti-bukti pendukung kegiatan

2.2 Sistematika Artikel Ilmiah

Seluruh PKMM diharuskan mengumpulkan artikel ilmiah dengan ketentuan umum seperti pada panduan PKM Dikti 2023 dengan garis besar artikel sebagai berikut:

1. JUDUL
2. NAMA PENULIS
3. ABSTRAK DAN ABSTRACT (maksimum satu halaman)
4. PENDAHULUAN
5. TUJUAN
6. METODE
7. HASIL DAN PEMBAHASAN
8. KESIMPULAN
9. UCAPAN TERIMAKASIH
10. DAFTAR PUSTAKA
11. LAMPIRAN
 - a. Lampiran 1. Biodata Ketua dan Anggota yang ditandatangani
 - b. Lampiran 2. Biodata Dosen Pendamping
 - c. Lampiran 3. Susunan Organisasi Tim Penyusun dan Pembagian Tugas
 - d. Lampiran 4. Surat Pernyataan Ketua Tim
 - e. Lampiran 5. Surat Pernyataan Sumber Tulisan

3 Pengelolaan Poster dan Produk

3.1 Poster

Poster yang akan ditampilkan dibuat dengan ketentuan-ketentuan sebagai berikut:

- a. Poster berjumlah 1 (satu) lembar dengan ukuran A2 dipasang secara vertikal.
- a. Poster terbaca dengan baik dengan maksimal 250 kata dan disajikan secara terstruktur.
- b. Gunakan sub-judul dengan ukuran lebih besar dari teks (dapat juga memberi garis bawah/ menggunakan *bold*). Jangan menggunakan *all-caps* (semua huruf kapital).
- c. Desain *layout* poster diminta memperhatikan prinsip keseimbangan formal-non formal; simetris-asimetris, prinsip kesatuan pengaturan elemen gambar, warna, latar belakang, gerak mengarahkan mata pembaca mengalir ke seluruh area poster. Perlu dipertimbangkan juga hirarki dan kontras untuk menunjukkan penekanan objek atau hal mana yang diutamakan/ menjadi perhatian.
- d. Poster harus menyertakan Judul, Nama pelaksana dan Logo Perguruan Tinggi, Latar Belakang / Pendahuluan/ Abstrak, Metode, Hasil (teks & gambar/ fotografi/ skema), Kesimpulan, Referensi (tambahan), Sponsor/ Lembaga (logo), Detail Kontak, tanggal & waktu penelitian. Keterangan Latar belakang, hendaknya disajikan dengan singkat langsung kepada tujuan permasalahan (Tujuan–Metode–Hasil Temuan–Kesimpulan dan Saran).
- e. Dilengkapi rencana usaha atau aktivitas usaha secara kuantitatif (nominal) untuk PKM-K, penjelasan teknologi yang diterapkan bagi mitra sasaran untuk PKM-PI, profil masyarakat sasaran dan luarannya untuk PKM-PM, dan teori-metode yang diusung untuk PKM-RE. Gambar produk jika ada akan sangat mendukung penekanan pelaksanaan kegiatan secara visual.
- f. Poster disarankan dibuat dengan perangkat lunak aplikasi menggunakan komputer misalnya Corel Draw, Adobe Photoshop dan sejenisnya (dengan grafik, tabel disertai hasil dokumentasi fotografi apa yang sangat dianjurkan jika ada). Resolusi yang disarankan minimal 300 dpi.
- g. Poster diunggah melalui website <http://pkmm.ast-ptma.or.id/> dengan format file **.JPG**
- h. Pameran poster akan dilaksanakan secara daring melalui website <http://pkmm.ast-ptma.or.id/>

3.2 Gelar Produk

Produk yang akan ditampilkan melalui video dibuat dengan ketentuan-ketentuan sebagai berikut:

- a. Gelaran produk dilakukan melalui video yang menggambarkan produk dan telah diupload di Youtube masing-masing kelompok.
- b. Video harus dapat diputar / diakses oleh panitia, sebelum disematkan kedalam website.
- c. Link video diunggah melalui website <http://pkmm.ast-ptma.or.id>
- d. Link video produk di Youtube akan disematkan pada website <http://pkmm.ast-ptma.or.id/>

PANDUAN PELAKSANAAN PKMM

1 Tata tertib presentasi

Tata tertib pelaksanaan presentasi diatur sebagai berikut:

- a) Peserta adalah kelompok mahasiswa atau perakilan kelompok mahasiswa yang lolos seleksi usulan, mendaftar dan memenuhi syarat administrasi sebagai peserta PKMM
- b) Peserta telah mengunggah surat tugas dari pimpinan PTMA masing-masing
- c) Presentasi PKMM akan dilaksanakan secara daring dengan menggunakan platform yang telah ditentukan oleh panitia.
- d) Semua mahasiswa peserta PKMM diwajibkan mengenakan jaket almamater selama pelaksanaan presentasi PKMM secara daring.
- e) Semua mahasiswa peserta PKMM diwajibkan hadir di *room* presentasi daring minimal 10 (sepuluh) menit sebelum presentasi pertama pada hari dan waktu yang telah dijadwalkan (termasuk persiapan koneksi, audio dan video serta alat praga, bila ada)
- f) Alokasi waktu presentasi 10 menit dan tanya jawab 10 menit
- g) Hanya Dewan Juri yang diperbolehkan untuk bertanya selama sesi presentasi.
- h) Semua bahan presentasi harus sudah dikirimkan ke Panitia PKMM.
- i) Perubahan materi presentasi yang dilakukan setelah batas akhir yang telah ditentukan, tidak diperkenankan.
- j) Urutan presentasi didasarkan pada hasil pengundian nomor urut peserta oleh panitia
- k) Setiap peserta diwajibkan menghadiri seluruh acara presentasi daring kecuali jika ada halangan yang telah disampaikan dan diijinkan Dewan Juri.
- l) Apabila pada saat presentasi peserta tidak hadir, maka keikutsertaan kelompok tersebut dianggap gugur.
- m) Pertanyaan Dewan Juri disarankan bersifat: eksplorasi kreativitas, klarifikasi, pengembangan wawasan dan pertukaran informasi ilmiah.

2 Penilaian

Sistem Penilaian Sebagai mana telah diuraikan sebelumnya, Dewan Juri hanya melakukan penilaiannya kreatif mahasiswa pada kegiatan utama berikut:

- a. Presentasi (80%)
- b. Poster dan pameran produk (20%)

2.1 Penilaian Presentasi PKMM

Kriteria penilaian presentasi PKMM diatur sebagai berikut:

- a. Penilaian presentasi dilakukan sebanyak-banyaknya oleh 3 (tiga) orang Dewan Juri pada masing-masing *room* presentasi daring sesuai jenis PKMM.
- b. Penilaian Dewan Juri berdasarkan pada mutu presentasi dan tanya jawab dengan menggunakan formulir Penilaian Presentasi mengacu pada Panduan PKM tahun 2023 **(Lampiran 1. Panduan PKMM)**.
- c. Nilai presentasi merupakan nilai rata-rata dari Dewan Juri. Apabila dalam penilaian Dewan Juri terdapat perbedaan yang mencolok, maka Juri wajib membahasnya segera setelah sesi berakhir untuk menyelesaikan perbedaan penilaian tersebut.

2.2 Penilaian Poster dan Produk PKMM

Kriteria penilaian poster dan produk PKMM diatur sebagai berikut:

- a. Penilaian poster dan produk dilakukan Dewan Juri melalui website <http://pkmm.ast-ptma.or.id/> dengan menggunakan formulir penilaian Poster mengacu pada Panduan PKM tahun 2023 **(Lampiran 2. Panduan PKMM)**.
- b. Apabila dalam penilaian Tim Juri Poster terdapat perbedaan yang mencolok, Juri wajib membahasnya pada saat jeda acara untuk menyelesaikan perbedaan penilaian tersebut.

PENUTUP

Panduan Pelaksanaan PKMM ini merupakan acuan kerja bagi Panitia Penyelenggara PKMM, Dewan Juri, perwakilan Perguruan Tinggi Muhammadiyah dan mahasiswa peserta PKMM. Hal-hal lain yang lebih detil dan belum diatur atau ditetapkan dalam Panduan ini, akan ditetapkan dan diatur dalam petunjuk atau peraturan, serta diumumkan langsung melalui website <http://pkmm.ast-ptma.or.id/> atau media/forum lain. Diharapkan Panduan ini dapat memandu terselenggaranya PKMM secara jujur, adil, dan akuntabel baik secara administrative maupun substantif. Meskipun demikian, disadari pula bahwa Panduan Pelaksanaan PKMM ini masih ada kekurangannya sehingga saran penyempurnaan sangat diharapkan.

Kepada para mahasiswa Indonesia, kami sampaikan selamat mengikuti PKMM 2023, semoga kreativitas dan inovasi anda dapat bermanfaat bagi bangsa dan negara serta kemaslahatan umat manusia.

Lampiran

Lampiran 1. Formulir Penilaian Presentasi PKMM

Judul Kegiatan :
 Bidang kegiatan : PKM-.....
 Bidang Ilmu :
 Penulis Utama : NIM
 Jumlah anggota : Orang
 Anggota 1 : NIM
 Anggota 2 : NIM
 Anggota 3 : NIM
 Anggota 4 : NIM
 Dosen Pendamping :
 Asal PTMA :
 Fakultas/ Program Studi :

No.	Kriteria Penilaian	Bobot (%)	Skor	Nilai (Bobot x Skor)
1	2	3	4	5
1	Pemaparan: - Sistematika penyajian dan isi - Kemutakhiran alat bantu - Penggunaan bahasa yang baku - Cara dan sikap presentasi - Ketepatan waktu	20		
2	Kreativitas: - Kreativitas gagasan (keunikan, ketepatan solusi) - Adopsi dan kemutakhiran ipteks - Manfaat / nilai tambah/ keberlanjutan.	50		
3	Diskusi: - Tingkat pemahaman gagasan - Kontribusi anggota tim	30		
Total		100		
Nilai Presentasi*				

Keterangan:

Skor: 1, 2, 3, 5, 6, 7 (1 = Buruk; 2 = Sangat kurang; 3 = Kurang; 5 = Cukup; 6 = Baik; 7 = Sangat baik);

*) Nilai Presentasi = Bobot x Skor;

Komentar Juri:

.....

Kota, tanggal-bulan-tahun
Juri,

Tandatangan
 (Nama Lengkap)

Lampiran 2. Formulir Penilaian Poster dan Video Produk PKMM

Judul Kegiatan :
 Bidang kegiatan : PKM-.....
 Penulis Utama : NIM
 Jumlah anggota : Orang
 Asal PTMA :
 Fakultas/ Program Studi :

No.	Kriteria/ Unsur Yang Dinilai	Bobot (%)	Skor	Nilai (Bobot x Skor)
1	2	3	4	5
1	Substansi Kreativitas Inovasi Kemanfaatan	40		
2	Poster: Kejelasan Informasi Terbaca (<i>visible</i>) Terstruktur (<i>structured</i>)	15		
3	Video Produk: Muatan Konten dan Viewer	20		
4	Lengkap Penyajian, Daya Tarik, Teliti Praktis (<i>simple</i>)	25		
Total		100		
Nilai Presentasi*				

Keterangan:

Skor: 1, 2, 3, 5, 6, 7 (1 = Buruk; 2 = Sangat kurang; 3 = Kurang; 5 = Cukup; 6 = Baik; 7 = Sangat baik);

*) Nilai Presentasi = Bobot x Skor;

Komentar Juri:

.....

Kota, tanggal-bulan-tahun
Juri,

Tandatangan
 (Nama Lengkap)